

農業部農業金融署

性騷擾防治措施及申訴調查處理要點

中華民國九十三年十月八日行政院農業委員會農業金融局農金人字第0九三五0九二六六五號函訂定

中華民國九十六年九月二十日行政院農業委員會農業金融局農金人字第0九六五0九二八五0號函修正全文十九點（原名稱：行政院農業委員會農業金融局工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒處理要點）

中華民國九十九年九月二十一日行政院農業委員會農業金融局農金人字第0九九五0九二六八五號函修正第一點、第二點、第三點、第四點、第十四點（原名稱：行政院農業委員會農業金融局性騷擾防治措施及申訴、調查、處理要點）

中華民國一百零五年一月四日農金人字第一0四五0九四三四四號函修正頒布全文十九點

中華民國一百零五年八月十日農金人字第一0五五0九四二六八號函修正頒布第八點、第十點

中華民國一百零六年七月十九日農金人字第一0六五0九四一九六號函修正頒布第八點、第九點

中華民國一百一十一年六月十五日農金人字第一一五0九四一六七號函修正頒布第二點、第七點、第九點

中華民國一百一十二年八月一日農金人字第一一二五0九四一九四號函修正

中華民國一百一十三年三月二十七日農金人字第一一三七四七五0六八號函修正

中華民國一百一十三年五月十四日農金人字第一一三七四七五一七號函修正

一、農業部農業金融署（下稱本署）為落實性別平等工作法第十三條、性騷擾防治法第七條、工作場所性騷擾防治措施準則及性騷擾防治準則規定，保障工作場所與服務環境之性別平等，防治性騷擾行為之發生，建立性騷擾事件申訴管道，並採取適當之預防、糾正、懲處及補救等措施維護當事人員權益，特訂定本要點。

二、本要點用詞，定義如下：

（一）性騷擾：指有性別平等工作法第十二條第一項、第二項或性騷擾防治法第二條所定性騷擾之行為。

（二）本署人員：指本署職員、工友（技工、駕駛）、職務代理人及其他實際在本署工作之人員。

三、為防治性騷擾行為之發生，建立友善之工作環境，消除工作環境內源自於性或性別之敵意因素，以保護本署人員及相關人員不受

性騷擾之威脅。

本署人員於非本署所能支配、管理之工作場所工作者，本署應為工作環境性騷擾風險類型辨識、提供必要防護措施，並事前詳為告知。

四、本署每年定期舉辦或鼓勵人員參與性騷擾防治相關訓練，並於員工在職訓練或工作坊中，合理規劃性別平權及性騷擾防治相關課程，並將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示，參加者將給予公差登記或依規定給予經費補助。

五、本署受理性騷擾申訴之管道如下：

(一)專線電話：02-23516633#5870、5871、5872

(二)專線傳真：02-33936927

(三)專用電子信箱：help@afna.gov.tw

前項申訴之管道應於工作場所顯著之處公開揭示。

六、本署知悉有性騷擾或疑似情事發生時，應立即處理，採取有效之糾正及補救措施，並應注意下列事項：

(一)保護被害人權益及隱私。

(二)對所屬場域空間安全之維護或改善。

(三)對行為人為適當之懲戒或處理。

(四)依被害人意願協助保留證據、提出申訴、為適當之處理，並提供轉介諮詢、醫療等服務資源。

(五)釐清事實，啟動必要調查程序。

(六)其他防治及改善措施。

七、為處理性騷擾申訴案件，本署應設性騷擾申訴處理委員會（下稱申訴處理委員會）。

申訴處理委員會置委員七人，其中一人為召集人，由本署署

長指定副署長兼任，並為會議主席，其餘委員由本署署長就本署人員、具性別意識之專業人士及專家學者派（聘）兼之。

委員應親自出席，不得代理，主席因故無法主持會議時，得指定委員代理之。另置執行秘書一人及幹事若干人，由本署署長指定人員派兼之。

前項委員人數，女性不得少於二分之一。委員任期三年，因故出缺時，繼任委員之任期至原任期屆滿之日止。

申訴處理委員會開會時，應有全體委員二分之一出席方得開會，有出席委員過半數之同意方得決議，可否同數時，取決於主席。

申訴處理委員會由本署派兼之委員按月輪值。

勞務承攬等實際在本署工作人員遭受其他本署人員性騷擾時，本署應受理申訴並與該等人員所屬事業單位共同調查，將結果通知相關事業單位及當事人。

性騷擾行為人為雇主時，除依申訴管道向農業部申訴外，亦得向地方主管機關提出申訴。

八、性騷擾案件之被害人或其代理人，得以書面或言詞向本署提出申訴；其以言詞為申訴者，受理之人員應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：

（一）申訴人姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號、服務單位與職稱、住居所、聯絡電話。但無國民身分證者，得以護照號碼、外僑居留證或永久居留證之統一證號或其他身分證明文件號碼代替國民身分證統一編號。

（二）有代理人者，應檢附委任書，並載明其姓名、性別、出生年月日、

國民身分證統一編號(或護照號碼、外僑居留證或永久居留證之統一證號)、職業、住居所、聯絡電話。

(三)申訴之事實內容及相關證據。

(四)性騷擾事件發生及知悉之時間。

(五)申訴之年月日。

申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四日內補正。

依行政程序法第二十二條規定，無行政程序行為能力者之性騷擾申訴，應由其法定代理人代理。

申訴人或其代理人於案件處理期間得以書面撤回申訴，並於送達申訴處理委員會後即予結案備查；性別平等工作法之性騷擾申訴案經撤回者，不得就同一事由再為申訴。

本署依性別平等工作法之工作場所性騷擾預防、糾正及補救義務，不因申訴不受理而受影響。

九、申訴處理委員會處理程序及應遵行事項如下：

(一)接獲性騷擾事件之申訴時，應即送請當月輪值之委員，先行釐清案件適用法規及是否具受理申訴調查權限，其中適用性別平等工作法案件，並應通知地方主管機關。

(二)接獲性騷擾申訴而不具調查權限者，應於接獲申訴之日起十四日內查明並移送具有調查權之受理單位，未能查明受理單位者，應移送性騷擾事件發生地之警察機關就性騷擾申訴為調查；移送應以書面通知當事人，並副知直轄市、縣（市）主管機關。

(三)接獲性騷擾申訴或移送並具調查權限者，應於申訴或移送到達之日起七日內開始調查，並於二個月內完成調查；必要時，得延長一個月，並應以書面通知當事人。

- (四)確認受理之申訴案件，召集人應於七日內指派三人以上之委員，組成專案小組進行調查，其成員之女性代表比例不得低於二分之一。專案小組調查過程應保護申訴者及被申訴者之隱私及人格法益，調查結束後，由小組委員將結果作成調查報告書，提申訴處理委員會審議。
- (五)申訴處理委員會會議以不公開為原則。若被申訴人及申訴人分屬不同機關，受理申訴調查機關應邀請另一方當事人之機關適度參與性騷擾案件之調查過程。
- (六)申訴處理委員會處理時，應通知申訴人、被申訴人，以便其申請到場說明；並得邀請申訴人、被申訴人、關係人、專家學者或相關學識經驗人員列席說明。
- (七)申訴處理委員會應對申訴案件做出成立或不成立之決議，決議成立時，並得作成懲處或其他適當處理之建議；決議不成立者，仍應審酌審議情形，為必要處理之建議。
- (八)調查報告書、申訴決定應載明認定之事實及理由，以書面通知當事人，並依限依規移請或通知相關單位辦理。
- (九)性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正、專業原則，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。
- (十)被害人之陳述明確，已無詢問必要者，應避免重複詢問。
- (十一)本署首長如涉及性別平等工作法之性騷擾事件，由農業部受理申訴，其處理程序依「農業部性騷擾防治措施及申訴調查處理要點」規定辦理；如涉及性騷擾防治法之性騷擾事件，由權責地方主管機關受理申訴。
- (十二)本署首長或各級主管涉及性騷擾行為，且情節重大，於調查期間有先行停止或調整職務之必要時，得由農業部或本署停止或

調整職務。

十、申訴事件有下列各款情形之一時，不予受理：

- (一)當事人逾期提出申訴。
- (二)申訴不合法定程式，經通知限期補正，屆期未補正。
- (三)同一性騷擾事件，撤回申訴或視為撤回申訴後再行申訴。

本署不受理性騷擾申訴時，即移送直轄市、縣（市）主管機關決定不予受理或應續行調查。

十一、參與調查、處理之人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量外，應予保密，違反者，召集人應立即終止其參與，並得視其情節輕重，依法懲處，並解除其派(聘)兼。

十二、性騷擾事件之調查人員於調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：

- (一)本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人。
- (二)本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係。
- (三)現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人。
- (四)於該事件，曾為證人、鑑定人。

性騷擾事件之調查人員有下列各款情形之一，當事人得申請迴避：

- (一)有前項所定之情形而不自行迴避。
- (二)有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞。

前項申請，應舉其原因及事實，向申訴處理委員會為之，並為適當之釋明；被申請迴避之調查人員，得提出意見書。

被申請迴避之調查人員，於申訴處理委員會為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。

調查人員有第一項所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，應由申訴處理委員會命其迴避。

十三、性騷擾申訴案件之救濟依性騷擾防治法、性別平等工作法及其相關規定辦理。

十四、性別平等及性騷擾案件經調查屬實，本署應依申訴處理委員會之建議，視情節輕重，依公務人員考績法或其他相關法令規定，對申訴之相對人為適當之懲處或處理；經證明申訴之事實為虛偽者，應對申訴人為適當之懲處或處理。

前項懲處或處理應以書面逕送相關單位執行有關事項，並予追蹤、考核及監督，確保其有效執行，並避免有相同事件或報復情事發生。

十五、申訴處理委員會委員均為無給職。但委員或參與調查之專業人員撰寫調查報告書，得支領撰稿費。非本署之兼職委員出席會議並得支領出席費。

十六、申訴處理委員會所需經費由本署相關預算項下支應。

十七、對於在本署接受服務之人員如有發生性騷擾事件時，準用本要點之規定。

十八、本署人員利用執行職務之便，對他人為性騷擾，經被害人依性騷擾防治法第十三條第一項後段請求回復名譽之適當處分，本署人員對被害人為回復名譽之適當處分者，本署應提供適當之協助。

十九、本要點如有未盡事宜，依性別平等工作法、性騷擾防治法等相關法令之規定辦理。