

## PERMOHONAN SERTIFIKAT PRATIK KADER ANGGOTA KAPAL PENANGKAP IKAN (KHUSUS UNTUK KRU KAPAL ORANG ASING)

Penerima : Fisheries Agency, Ministry of Agriculture

申請人全名 Nama Lengkap	簽章： Tanda tangan:		貼照片處 Tempel Pasfoto
幹部船員執業證書顯示名稱 Nama yg tertera di atas sertifikat kader anggota kapal	(全名包含空格超過 13 字，請註明執業證書上姓名欄位預顯示之名字，其字數包含空格需 13 字以內。) (Kolom Sertifikat untuk nama lengkap hanya di batasi 13 huruf (sudah termasuk spasi), dengan kata lain pemilihan nama lengkap untuk Sertifikat jangan melampaui 13 huruf (termasuk spasi).)		
出生年月日 Tanggal lahir (yyyy/mm/dd)		護照號碼 Nomor paspor	
		居留證號碼 Nomor ARC	
服務漁船船名 Nama kapal penangkap ikan		漁業人姓名 Nama pemilik kapal	
漁船統一編號 Tax Id number		連絡電話 No Hp	
申請類別(請勾選) Jenis Permohonan (silakan di check list)	(    ) 新領 baru (    ) 期滿換發 mengganti yang kedaluwarsa (    ) 升級換發 mengganti sertifikat tingkat atas (    ) 毀失、遺失補發 mengganti yang rusak/hilang (    ) 更改基本資料 perubahan/ganti data informasi		
換領類級(請勾選) Mengganti tingkat/level sertifikat (silakan di check list)	(    ) 一等船副 Kelas I anggota kapal (    ) 二等船副 Kelas II anggota kapal (    ) 一等輪機長 Kelas I Kepala Teknisi kapal (    ) 一等大管輪 Kelas I Wakil Teknisi kapal (    ) 一等管輪 Kelas I Teknisi kapal (    ) 二等輪機長 Kelas II kepala Teknisi kapal		
應附文件(請勾選) Perlengkapan dokumen (silakan di check list)	(    ) 1.境內僱用(就業服務法)：居留證及聘僱許可函影本各 1 份； Perekrutan dalam negeri (sesuai hukum Ketenaga kerjaan): Fotokopi 1 lembar ARC dan surat izin bekerja 境外僱用(遠洋漁業條例)：護照及聘僱許可函影本各 1 份。 Perekrutan luar negeri (sesuai hukum Perikanan Maritim): Fotokopi 1 lembar Paspor dan surat izin bekerja (    ) 2.最近一年內二吋半身正面脫帽照片 3 張（一張貼於申請書、一張貼於體格檢查證明書）。 3 lembar Pasfoto dalam setahun terakhir ukuran 35×45 mm tidak boleh memakai topi （1 lembar untuk formulir permohonan、1 lembar untuk sertifikat check Kesehatan） (    ) 3.原領幹部船員執業證書正本（遺失者應填寫切結書；新領者不需檢附）。 Lampirkan sertifikat praktik awal yang asli dari praktik kader anggota kapal (bagi yang hilang harus mengisi surat keterangan tertulis ; untuk anggota baru tidak perlu di lampirkan) (    ) 4.幹部船員專業訓練結業證書之證明文件正本 1 份。 Lampirkan 1 lembar pembuktian sertifikat asli dari kelulusan pelatihan terampil kader anggota kapal (    ) 5.漁業人出具之工作證明書。 Lampirkan sertifikat kerja awal yang di berikan pemilik kapal kepada kru awak kapalnya (    ) 6.經第 10 條規定醫療機構所出具有效之合格漁船船員體格檢查證明書。 Di haruskan adanya surat keterangan resmi dari Institusi Kesehatan dalam pemeriksaan kesehatan bagi kru kapal penangkap ikan yang masih berlaku sebagaimana tertera pada peraturan pasal 10		
執業證書費 Biaya permohonan sertifikat praktik	一等船副、一等輪機長申請新領、期滿換發或升級換發，新臺幣 250 元； 一等船副、一等輪機長申請毀失、遺失補發或更改基本資料，新臺幣 125 元。 Permohonan baru、kedaluwarsa atau sertifikat tingkat atas bagi Kelas I anggota kapal、Kelas I Kepala Teknisi kapal seharga NTD 250 ; Permohonan rusak, hilang atau mengubah data informasi bagi Kelas I anggota kapal、Kelas I Kepala Teknisi kapal seharga NTD 125. 二等船副、一等管輪、二等輪機長申請新領、期滿換發或升級換發，新臺幣 125 元； 二等船副、一等管輪、二等輪機長申請毀失、遺失補發或更改基本資料，新臺幣 63 元。 Permohonan baru、kedaluwarsa atau sertifikat tingkat atas bagi Kelas II anggota kapal、Kelas I Teknisi kapal dan Kelas II kepala Teknisi kapal seharga NTD 125; Permohonan rusak, hilang atau mengubah data informasi bagi Kelas II anggota kapal、Kelas I Teknisi kapal dan Kelas II kepala Teknisi kapal seharga NTD 63.		

切 結 書

本人所有 幹部執業證書不慎遺失，現因辦理換發之需要，特立此切結書  
具結保證為憑。 此致  
農業部漁業署

立切結書人：

簽章：

SURAT KETERANGAN TERTULIS/RESMI

Dengan nama lengkap menyatakan kehilangan Sertifikat Pelatihan kader anggota kapal, maka diperlukan surat keterangan resmi tertulis sebagai jaminan dalam mengajukan permohonan sertifikat praktik kader anggota kapal penangkap ikan.

Dengan Hormat

Fisheries Agency, Ministry of Agriculture

Surat keterangan resmi tertulis:

tanda tangan:

委 任 書

委任人 為向農業部漁業署辦理漁船幹部船員執業證書換發手續，  
因事不能親自到場，特別委任 到場提出有關文件辦理前揭手續。

受任人：

簽章：

國民身分證字號：

地 址：

電 話：

中 華 民 國 年 月 日

SURAT KUASA

Yang bernama lengkap mengajukan permohonan sertifikat praktik kader anggota kapal penangkap ikan kepada Fisheries Agency, Ministry of Agriculture, di karenakan berhalangan hadir di tempat, maka di berikan kuasa sepenuhnya kepada yang bernama untuk melakukan proses permohonan dokumen sebagaimana mestinya.

Nama penerima Kuasa:

Tanda tangan:

Nomor KTP/ID:

Alamat:

Nomor Telp:

Tanggal: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_(yyyy/mm/dd)