

行政院農業委員會農田水利署七星管理處 110 年 11 月份重要措施

管理組：

1. 110 年度關渡平原灌區圳路水草及底泥緊急清除工程開口契約 11 月執行情形：執行第 3 批次清淤及圳路水草清理作業。
2. 110 年度定期除草勞務採購 11 月執行情形：廠商著手進行第 4 次定期除草作業及每週定點清理作業，配合著手進行查驗作業。
3. 110 年度轄區內渠道(A、B)區搶險及維護預約式工程：辦理小規圳巡視圳道及橫路溝圳路等工程督導及查核。
4. 辦理 11 月份水質初驗及管制項現場採樣檢測。
5. 辦理水利小組相關人員教育訓練及綠能觀摩活動。
6. 協助台農院收集水利設施樣態，反應本處都市計畫區水路現況，俾利署本部規劃。
7. 新北市五股區綠竹筍產區擴大灌溉服務計畫案，本處極積與五股農會及規劃廠商密切聯繫，並至現地了解區域水資源等樣態，期能更迅速協助五股地區農民的需求。
8. 臺北市政府工務局水利工程處辦理貴子坑溪道路拓寬及堤牆改善工程案，涉及本處灌溉渠道釐清，市府水利處指派李副總瑞雯與本處進行現場會勘，確立後續處理原則及方法，讓相關用地爭議及農民需求部份均獲妥適解決，另無法明確部份，亦同意帶回市府進行研議。
9. 參加臺北市農業政策白皮書發布記者會暨專家學者圓桌論壇會議，更加了解市府農業政策的規劃，期能適時的時機，提供本處觀察的情形。
10. 參加臺北市政府水利處貴子坑溪及水磨坑溪整體營造委託規劃設計工作規劃報告書審查會議，藉由本案將本處觀察及現場情形提供水利處及相關單位了解，期能讓水利處將該區域水資源縱橫向整合。
11. 本處 107 年與臺北市政府工務局共同努力下，讓關渡平原有了第一次的花海，如今關渡花海已邁入第 4 年了，從 107 年佔地 1.71 公頃的農地開始逐年增加，去年的 4.38 公頃，到今年本處相思仔溝兩側的農地 5.08 公頃。現已成大臺北地區民眾 11 月期間重要大規模賞花活動。因為人潮進來了，市府後續將每年編相關預算辦理關渡花海，本處因花海緊臨相思仔溝兩側，後續將與市府團隊共同努力將關渡農業環境、水圳文化導入，該民眾不只賞花亦能了解水圳文化及水圳功能。

財務組：

1. 辦理本處經管國有不動產公開標租（內湖七星西湖大樓）。
2. 辦理本處內湖民權大樓駐守暨系統保全服務勞務採購案招標案。
3. 辦理 110 年土地地價稅課稅事宜、110 年土地盤點完成。
4. 本處經管臺北市南港區新光段一小段 96—4 地號土地配合中央辦理社會住宅。
5. 本處經管土地以自行出資方式，參與實施者為「臺北市北投區振興段一小段 173 地號（部分）及 179 地號（部分）等 2 筆土地（天母樺園社區）更新地區都市更新會」之臺北市北投區振興段一小段 173 地號（部分）等 2 筆土地都市更案。
6. 本處南港區中南段一小段 331—2 地號國有土地，因道路用地需要，辦理有償撥用。
7. 會有房屋修繕，管理大樓電梯、保全系統、空調、機水電設備定期檢查保養、環境清潔維護處理工作及土地維管會勘與清理作業。

總務組：

1. 辦理本處大樓冷氣裝修事宜。
2. 辦理本處大樓 2 樓汙水管修繕事宜。

資訊室：

1. 參加 110 年第 2 次政府資通安全防護巡迴研討會。
2. 辦理「2021 水利騎跡」活動。
3. 辦理資安警訊處理情形(10 月份)回報農田水利署。
4. 參加專業簡報進階工作坊課程。
5. 辦理第二屆愛「水」台北-彩繪水稻田全國攝影比賽。

主計室：

1. 配合業務單位辦理各項採購監辦。
2. 會計月報。
3. 參加 110 年度農田水利署各管理處特種基金歲計會計管理系統(SBA)決算編製講習。
4. 辦理 111 年度第一期收支估計等分配作業。

人力資源室：

1. 本院與行政院農業委員會農田水利署瑠公管理處合設之郭錫 瑠農田水利教育中心訂於 110 年 11 月 29 日(星期一)辦理「110 年度灌溉管理虛擬實境(VR)課程」，敬請貴處薦派人員參加。
2. 有關中華民國全國商業總會建請各機關進行法規修正制定，務必於草案預告前與產官學三環進行意見交流徵詢，以利後續法規執行一案。
3. 轉知社團法人中華民國內部稽核協會第 31 屆優秀內部稽核人員選拔相關說明及文件，請貴處踴躍推薦優秀內部稽核人員參與。
4. 為避免發生採購案承辦人員未嚴守分際，招致外界疑慮，請加強宣導「採購人員倫理準則」相關規定。
5. 為提升辦理人員進用之公平及正當性，請加強宣導相關行政作業透明措施。